

ПОРЯДОК

присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації

«Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування Зрозряду – трудові функції: А1-А7, Б1-Б5, В1-В5, Г1-Г3, Е1-Е4, Ж1, І1, К1, М1-М3, Н1-Н6, О1-О6, П1-П2, Р1-Р3»

1. Загальні положення

1. Цей Порядок проведення незалежної оцінки кваліфікації у формі професійного іспиту визначає вимоги до процедури присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації «Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування Зрозряду – трудові функції: А1-А7, Б1-Б5, В1-В5, Г1-Г3, Е1-Е4, Ж1, І1, К1, М1-М3, Н1-Н6, О1-О6, П1-П2, Р1-Р3» кваліфікаційним центром ДНЗ «Криворізький центр професійної освіти металургії та машинобудування» (далі – кваліфікаційний центр) та встановлює порядок проведення оцінки кваліфікації процедур професійного екзамену здобувача на відповідність вимогам кваліфікації електромонтера з ремонту та обслуговування електроустаткування відповідно до професійного стандарту «Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування», затвердженого Протоколом Галузевої ради з розробки професійних стандартів і стратегії розвитку професійних кваліфікацій Федерації металургів України 14.03.2023 № 42

2. Порядок розроблений відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 р. №956 «Про затвердження Порядку присвоєння та підтвердження професійних кваліфікацій кваліфікаційними центрами».

3. Оцінка кваліфікації базується:

- на об'єктивності та обґрунтованості кваліфікаційних вимог, встановлених професійним стандартом;
- на принципах валідності, об'єктивної незалежності, доброчесності;
- на незалежності, неупередженості та об'єктивності проведення професійного іспиту;
- на встановленні єдиних вимог щодо процедур проведення професійного іспиту;
- на інформаційній відкритості, включаючи доступність інформації про порядок та вартість проведення оцінки професійних кваліфікацій;
- на забезпечення політики рівних можливостей, відсутності привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного або соціального походження, майнового стану, місця проживання, мовними або іншими ознаками.

4. Оцінка професійної кваліфікації здійснюється у формі професійного іспиту, який може проводитись за місцезнаходженням центру кваліфікації за адресою м. Кривий Ріг, пл. Домнобудівників, 10, а також очно, або з використанням дистанційних технологій при організації визначення рівня теоретичних знань здобувачів освіти.

5. Оцінка професійної кваліфікації здобувача проводиться експертною комісією центру кваліфікації у межах договору, укладеного між ДНЗ «Криворізький центр професійної освіти металургії та машинобудування» з

здобувачем або його представником (роботодавцем). До складу Комісії з трьох осіб залучаються оцінювачі, які працюють в кваліфікаційному центрі на підставі трудового договору. Для неупередженості результатів роботи комісії, стосовно оцінювання здобувачів, в роботі комісії, забороняється залучення до її складу оцінювачів, які брали участь у навчанні відповідних здобувачів та/або мають із ними родинні зв'язки. Комісія проводить засідання лише у повному складі. Рішення приймається більшістю голосів.

6. При проведенні оціночних заходів центром кваліфікації забезпечуються вимоги охорони праці: перевірка устаткування, проведення інструктажу на робочому місці відповідно до вимог.

7. Оцінювання результатів навчання для присвоєння кваліфікації здійснюється за шкалою 0..100, в якій 0 означає найнижчий показник, 100 – найвищий (критерії оцінювання практичних вмінь та навичок додаються – додаток 4).

II. Етапи проведення оцінки кваліфікації

8. Процедура присвоєння/підтвердження в формі професійного іспиту складається з наступних етапів:

8.1. Подача в паперовому вигляді заяви (додаток 1) про присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації та відповідних документів від здобувача чи роботодавця, зокрема, документ про повну загальну середню освіту здобувача, диплом кваліфікованого робітника або свідоцтво, або інші документи, які підтверджують професійну та/або часткову професійну кваліфікацію: „Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування” 2 кваліфікаційний розряд – 3 рівень НРК, медичної довідки здобувача про проходження попереднього медичного огляду з висновком медичної комісії про придатність до роботи за професією «Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування 3 розряду», сертифіката про проходження профілактичного наркологічного огляду (строк дії 2 роки), довідки про проходження психіатричного огляду (строк дії 5 років), наявність посвідчення про перевірку знань з питань охорони праці. Зразок заяви та перелік документів до неї розмішений на сайті: <http://www.kcpomm45.dp.ua>;

8.2. перевірка спеціалістами центру кваліфікацій об'єму та якості наданих здобувачем документів відбувається протягом десяти робочих днів з дати їх подання здобувачем, після чого здобувача запрошують на співбесіду;

8.3. за результатами співбесіди із здобувачем, стосовно набутих компетентностей та/або результатів навчання, не пізніше ніж протягом трьох робочих днів з дати її проведення здобувачу письмово повідомляється про одне з прийнятих рішень (визначення часу, дати, місця та умов проведення процедур оцінювання; відмову в проведенні процедур оцінювання (у разі встановлення невідповідності поданих документів вимогам професійного стандарту або процедурі присвоєння/підтвердження або встановлення недостовірності поданої інформації);

8.4. підготовка, погодження та укладання угоди (додаток 2) між центром із здобувачем, прийняття рішення щодо можливості проведення процедури оцінювання;

8.5. організація професійного іспиту;

8.6. при перевірці теоретичних знань здобувачі складають електронні тестові завдання, в присутності комісії з оцінювання із застосуванням відео фіксації;

8.7. при перевірці практичних навичок здобувачі виконують комплексні кваліфікаційні завдання в присутності комісії з оцінювання, відеофіксація здійснюється на етапі приймання готового виробу з усними поясненнями оцінки виробу;

8.8. прийняття рішення за результатами процедури оцінювання, складання протоколу.

III. Порядок та умови проведення процедури оцінювання результатів навчання

9. Процедура оцінювання складається з оцінювання знань з охорони праці, знань відповідно до професійного стандарту та оцінювання вмінь та навичок:

9.1. оцінювання знань з охорони праці здійснюється шляхом тестування в електронному форматі з автоматизованою обробкою відповідей (30 тестових запитань). Виконання проводиться у приміщенні кваліфікаційного центру ДНЗ «Криворізький центр професійної освіти металургії та машинобудування», яке забезпечує умови для проведення процедури оцінювання. Максимальний час виконання завдання: 1 астрономічна година. Оцінка: зараховано/не зараховано. У випадку зарахування результату комісія приймає рішення про допущення здобувача до оцінювання знань відповідно до професійного стандарту та оцінювання вмінь та навичок за умови набраних правильних відповідей 80% і більше;

9.2. оцінювання знань відповідно до професійного стандарту здійснюється шляхом тестування в електронному форматі з автоматизованою обробкою відповідей. Виконання проводиться у приміщенні кваліфікаційного центру, яке забезпечує умови для проведення процедури оцінювання. Тривалість тесту 2 астрономічні години. У процесі складання тесту з теорії здобувач відповідає на 100 запитань, розроблених оцінювачами та затверджених наказом керівника кваліфікаційного центру. Запитання добираються Комісією. Рішення про допуск до практичного етапу іспиту приймається за умови набраних правильних відповідей 80% і більше;

9.3. оцінювання вмінь та навичок складається з виконання трудових функцій та дій в умовах навчально- виробничої майстерні ДНЗ «трудові функції: розбирання, ремонт і складання із зачищенням підгорілих контактів, щіток або зміна пускорегулювальної апаратури: магнітні пускачі, монтаж кабелю, виготовлення з паралельним і послідовним вмиканням гірлянд із електроламп, розбирання та складання асинхронних електродвигунів короткозамкненим ротором потужністю до 1 кВт . Електроінструмент - розбирання, ремонтування

та складання. Щити силової або освітлювальної мережі зі складною схемою - виготовлення і встановлення

Обробка, зрощування, ізоляція і паяння проводів напругою до 1000 В. Виконання ремонту, огляд і технічне обслуговування електроустаткування з виконанням робіт з розбирання, складання, налагодження та обслуговування електричних приладів, електромагнітних, магнітоелектричних і електродинамічних систем. Ремонт трансформаторів, перемикачів, постів управління, магнітні пускачі, контактори та іншу нескладну апаратуру. Прокладання проводки. Виявлення та усування відмовлення, несправності і пошкодження електроустаткування з простими схемами вмикання.

9.4. позитивне рішення щодо відповідності кваліфікації здобувача вимогам до кваліфікації приймається при успішному проходженні здобувачем теоретичного етапу, допуску до практичного етапу та при наборі на практичному етапі суми балів 80 і більше;

9.5. на підставі встановленого значення бар'єра "здано/не здано" комісія приймає рішення про присвоєння професійної кваліфікації «Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування 3-го рівня – трудові функції: А1-А7, Б1-Б5, В1-В5, Г1-Г3, Е1-Е4, Ж1, І1, К1, М1-М3, Н1-Н6, О1-О6, П1-П2, Р1-Р3»;

9.6. якщо присвоєння повної кваліфікації неможливе, комісія на основі вивчення результатів виконання заходів з оцінювання може ухвалити рішення про присвоєння часткової кваліфікації відповідно до професійного стандарту. При цьому зазначається зміст часткової кваліфікації, зокрема, перелік трудових функцій, які може виконувати здобувач;

9.7. члени Комісії мають право перервати випробування, якщо порушуються правила техніки безпеки;

9.8. здобувачі, які не подолали поріг «здано/не здано» до нової перевірки допускаються не раніше як через один місяць;

9.9. загальний строк проведення процедури присвоєння/підтвердження не повинен перевищувати 25 робочих днів.

IV. Оформлення результатів проведення оцінювання та видача Сертифікату

10. В 5-ти денний термін комісія оформляє результати оцінювання:

- протокол засідання комісії;
- електронні бланки відповідей на тестові завдання;
- оціночні відомості результатів здобувачів освіти;
- фото та відеозаписи виконання здобувачем завдань третього заходу;
- видає здобувачу Сертифікат.

11. Протокол з документами, що додаються, зберігаються в кваліфікаційному центрі.

12. Рішення Комісії затверджується кваліфікаційним центром та на підставі проведених процедур оцінювання ухвалює одне з наступних рішень з визнання результатів здобувача, присвоєння/підтвердження професійної

кваліфікації/часткової кваліфікації; з відмови здобувачу у присвоєнні/підтвердженні професійної кваліфікації.

13. Центр кваліфікації обліковує, оформляє та видає здобувачу Сертифікат встановленого зразку, який містить наступну інформацію: серію та реєстраційний номер, які самостійно визначаються кваліфікаційним центром, порядковий номер документа в межах відповідної серії, останні дві цифри року видачі документів; Прізвище, ім'я, по батькові здобувача, Назву професійної кваліфікації та її рівень відповідно до Національної рамки кваліфікацій, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011р. № 1341, якщо такий рівень зазначено у професійному стандарті. Інформацію про те, повною або частковою є присвоєння/підтвердження професійна кваліфікація; назву кваліфікаційного центру, який присвоїв/підтвердив професійну кваліфікацію; дату видачі; строк дії (якщо передбачено законодавством); підпис керівника та за наявності печатку кваліфікаційного центру. Форма Сертифікату надано в додатку 3.

14. Центр кваліфікації вносить відповідні відомості до Реєстру кваліфікацій, відповідно до вимог Положення про Реєстр кваліфікацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 червня 2021 р. № 620.

15. У разі, якщо здобувач освіти не з'явився для проходження процедури оцінювання з поважних причин (хвороба, смерть близької людини тощо), він повідомляє про це у зручний спосіб для себе спеціалісту ДНЗ «Криворізький центр професійної освіти металургії та машинобудування», та у вказані терміни, подаючи відповідну заяву на повторне проходження процедури присвоєння/підтвердження забезпечено отримує право на призначення повторної процедури оцінювання.

16. У разі, якщо здобувач загубив Сертифікат, він подає відповідну заяву про видачу дублікату. В 20-ти денний термін ДНЗ «Криворізький центр професійної освіти металургії та машинобудування» обліковує, оформляє та видає здобувачу дублікат Сертифікату встановленого зразку та вносить відповідні відомості до Реєстру кваліфікацій.

V. Апеляція

17. При виникненні спірних питань або при не погодженні здобувача з прийнятим рішенням експертної комісії центру кваліфікації, здобувач або його законний представник має право протягом місяця подати скаргу, пов'язану з результатами професійного іспиту в апеляційну комісію центру кваліфікації.

18. Наказом керівника ДНЗ «Криворізький центр професійної освіти металургії та машинобудування» утворюється апеляційна комісія, до складу якої не можуть входити члени Комісії з оцінювання, які брали участь в оцінюванні здобувача.

19. Апеляційна комісія впродовж трьох робочих днів розглядає апеляційну заяву та за результатами розгляду складає відповідний акт, який є остаточним.

Додаток 1 до Порядку присвоєння/
підтвердження професійної кваліфікації



Державний навчальний заклад
«Криворізький центр професійної освіти металургії та машинобудування»

Сертифікат

засвідчує, що

Прізвище, ім'я, по батькові

успішно підтвердив (-ла) рівень професійної кваліфікації
«Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування»
(3 кваліфікаційний розряд - 3 рівень Національної рамки кваліфікації)

Директор ДНЗ «Криворізький центр професійної освіти металургії та машинобудування» _____ Григорій ГОРБ

від «__» _____ 20__

Серія № _____

Додаток 2 до порядку
присвоєння/підтвердження професійної кваліфікації

Керівнику ДНЗ «Криворізький центр професійної освіти
металургії та машинобудування»
Григорію ГОРБУ

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (область, місто, село, район, вулиця, будинок)

_____ (моб.телефон)

_____ (електронна адреса)

З А Я В А

Прошу надати послугу з підтвердження/присвоєння професійної кваліфікації «Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування Зрозряду – трудові функції: А1-А7, Б1-Б5, В1-В5, Г1-Г3, Е1-Е4, Ж1, П1, К1, М1-М3, Н1-Н6, О1-О6, П1-П2, Р1-Р3».

З Порядком проведення незалежної оцінки кваліфікації, графіком та умовами ознайомлений.

ПРО СЕБЕ ПОВІДОМЛЯЮ ТАКІ ДАНІ:

1. Число, місяць, рік народження _____
 2. Місце народження _____
 3. Освіта _____
 4. Паспортні дані серія _____ № _____, виданий _____, дата видачі _____
 5. Ідентифікаційний код _____
 6. Чи потрібен гуртожиток _____
 5. Крім того, повідомляю, _____
- Даю згоду на обробку моїх персональних даних.
« ____ » _____ 20__ р. Підпис _____

РОЗПИСКА ПРО ОДЕРЖАННЯ ДОКУМЕНТІВ

1. Заява
2. Документ про повну загальну середню освіту здобувача,
3. Диплом/свідоцтво про присвоєння професійної кваліфікації Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування 2 розряду,
4. Медична довідка здобувача про проходження попереднього медичного огляду з висновком медичної комісії про придатність до роботи за професією «Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування»,
5. Сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду (строк дії 2 роки),
6. Довідка про проходження психіатричного огляду (строк дії 5 років),
7. Посвідчення про перевірку знань з питань охорони праці.

Секретар комісії _____

ДОГОВІР № _____
про надання освітніх послуг у сфері професійної (професійно-технічної) освіти

м. Кривий Ріг

_____.20__р.

Державний навчальний заклад «Криворізький центр професійної освіти металургії та машинобудування» кваліфікаційний центр, надалі - «Центр», в особі директора Горба Григорія Григоровича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та _____, з другої сторони, при спільному згадуванні іменуємі в подальшому «Сторонами», керуючись Законами України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010р. №796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. «Центр» надає платну освітню послугу, а саме здійснює процедуру присвоєння/підтвердження в формі професійного іспиту за професійною кваліфікацією «Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування Зрозряду – трудові функції: А1-А7, Б1-Б5, В1-В5, Г1-Г3, Е1-Е4, Ж1, П1, К1, М1-М3, Н1-Н6, О1-О6, П1-П2, Р1-Р3» і за умови успішного виконання видає Сертифікат встановленого зразка.

1.2. Сторона 2 _____ оплачує «Центру» вартість навчання згідно кошторису та у порядку, зазначеному в цьому договорі.

2. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

«Центр» зобов'язується:

2.1.1. Здійснити процедуру присвоєння/підтвердження в формі професійного іспиту за професійною кваліфікацією «Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування Зрозряду – трудові функції: А1-А7, Б1-Б5, В1-В5, Г1-Г3, Е1-Е4, Ж1, П1, К1, М1-М3, Н1-Н6, О1-О6, П1-П2, Р1-Р3» відповідно до замовлення силами оцінювачів «Центра».

2.1.2. Забезпечити високу ефективність оцінювального процесу, створити необхідні умови для якісної процедури оцінювання за розробленими, затвердженими і розміщеними, в установленому порядку завданнями.

2.1.3. За умови успішного проходження процедури оцінювання, видавати сертифікат встановленого зразка.

2.2. Сторона 2 зобов'язується:

2.2.1. Надавати до «Центра» особисті дані: відомості про освіту, паспортні дані, довідку з місця роботи, інші документи за вимогою.

2.2.3. Своєчасно проводити оплату за надання освітніх послуг.

3. ТЕРМІН НАВЧАННЯ, ЙОГО ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК ОПЛАТИ

3.1. Термін проходження процедури оцінювання визначається цим договором, затвердженим у встановленому порядку, і становить _____:

- початок _____ 202_ року;

- закінчення _____ 202_ року.

Плата за послугу повинна надійти на рахунок не пізніше як за 5 банківських днів до початку оцінювання.

3.3. В разі не надходження 100% вартості перепідготовки згідно з п.3.2. Договору в терміни, зазначені в п. 3.3. Договору, «Центр» має право не розпочинати процедуру оцінювання та не виконувати свої зобов'язання. «Центр» не є прибутковою організацією та не має статус платника податку на прибуток за основною ставкою податку.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за цим Договором, «Центр» і «Сторона 2» несуть матеріальну відповідальність у відповідності до діючого законодавства України.

За порушення умов даного Договору винна Сторона відшкодовує спричинені цим збитки у порядку, передбаченому чинним законодавством, але дані умови не позбавляють жодну із Сторін від виконання своїх зобов'язань та відповідальності, передбачених даним Договором.

5. ТЕРМІН ДІЇ

5.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін і діє до ____ року.

5.2. У разі, якщо на момент закінчення строку дії цього Договору у Сторін залишаються невиконані обов'язки, дія Договору по відношенню до зазначених зобов'язань продовжується до повного їх виконання.

6. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

Усі суперечки і розбіжності, що виникли чи будуть виникати між Сторонами в процесі виконання ними цього Договору, будуть вирішуватися шляхом переговорів, відповідно до чинного законодавства України.

У випадку неможливості врегулювати спірне питання шляхом переговорів, суперечка передається на вирішення господарського суду відповідно до вимог чинного законодавства України.

7. ІНШІ УМОВИ

Договір укладено в 2-х примірниках, які мають однакову юридичну силу.

7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН

«ЦЕНТР»

СТОРОНА 2

Реквізити ДНЗ «Криворізький центр професійної освіти металургії та машинобудування»:

Юридична адреса: Україна, 50103,
м. Кривий Ріг, пл. Домнобудівників, 10,
р/р

UA8382017203442900040000034

10 МФО 820172

код ЄДРПОУ 05536099

Директор _____ Григорій ГОРБ

Критерії оцінки виконання практичного завдання на визначення рівня вмінь та навичок здобувача

Трудові функції, трудові дії, вміння до вимог кваліфікації	Критерії оцінювання	Зниження балів
Ознайомлення з конструкторською та виробничо-технологічною документацією на електромонтажні роботи	5	2 бали – не ознайомився з документацією
Користуватися конструкторською, виробничо-технологічною та нормативною документацією для виконання трудової функції.	5	2 бали – не ознайомився з документацією
Перевірка оснащеності і справності електромонтажного інструмента та обладнання	10	5 балів не перевірів інструмент та обладнання
Підготовка та перевірка електромонтажних матеріалів	10	5 балів – не перевірів електромонтажні матеріали
Перевірка працездатності та справності електрообладнання, електроустаткування, враховуючи особливості його спеціалізованих функцій.	10	5 балів- не перевірів електрообладнання та електроустаткування (не більше 2-х)
Використання електромонтажного інструмента, електроустаткування та електрообладнання для ремонту, монтажу.	10	5 балів – не правильно обрав інструмент
Складання електричних схем	20	10 балів - естетичний вид змонтованої схеми і якість складання
Ремонт та монтаж електроустаткування, електрообладнання	15	7,5 балів за принципові помилки
Монтаж електропроводки	15	7,5- не якісне підключення до електрообладнання

«Всього в копії 11 арк.»

